



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FORMAGGI VALENTINA

Indirizzo

VIA DEL PARCO, 21 LOC. VILLA POMA 46036 BORGO MANTOVANO

Telefono

348 7540159

E-mail

formaggivalentina@gmail.com

pec: valentinaformaggi@pec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

07/03/1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Da Gennaio 2023 – Attualmente impiegata
UNIONE DI COMUNI LOMBARDA MINCIO PO
Piazza Marconi, 5 46030 SERRAVALLE A PO (MN)
Pubblica Amministrazione
Assunta con il ruolo di Istruttore Amministrativo
Occupata presso l'Ufficio Servizi Sociali, Cultura e Scuola

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Da Novembre 2019 – Gennaio 2023
CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Vicolo Santa Maria, 4 MANTOVA
Settore culturale
Assunta con il ruolo di bibliotecaria titolare presso le Biblioteche Comunali di Borgo Mantovano, Magnacavallo, (da Giugno 2020) Quingentole e Sustinente.
Gestione della biblioteca con attività di back o front office, organizzazione eventi culturali, promozione e gestione eventi e pubblicità, rapporti con la P.A., Istituti Scolastici e Associazioni locali e altri enti territoriali (in particolare Rete Bibliotecaria Mantovana)

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Febbraio 2019 – Giugno 2020
COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI C.S.A.
Via Gelso, 8 - MANTOVA
Multiservizi – Settore Culturale
Assunta con il ruolo di bibliotecaria titolare presso le Biblioteche Comunali di Quingentole e Sustinente
Gestione della biblioteca con attività di back o front office, organizzazione eventi culturali, promozione culturale, rapporti con la P.A., Istituti Scolastici e Associazioni locali e altri enti territoriali (in particolare Rete Bibliotecaria Mantovana)

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*

Marzo 2019 – Febbraio 2020
COOPERATIVA AGRICOLA CAMPAPO
Via P.zza Gramsci, 6 – 46036 Borgo Mantovano
Promozione territoriale

- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Impiegata con ruolo di co-responsabile della promozione turistica e culturale
Promozione attività culturali e ricreative, ideazione eventi e pacchetti turistici in concerto con agenzie turistiche locali, ricerca bandi finanziamento.
Coordinamento con enti e associazioni locali per promozione e gestione iniziative culturali e ricreative e progetti finanziati tramite bandi.

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Gennaio 2017 – Gennaio 2019
 COOPERATIVA SOCIALE I.G. ONLUS
 46025 Poggio Rusco
 Multiservizi – Settore Culturale
 Assunta con il ruolo di bibliotecaria titolare presso la Biblioteca Comunale di Sustinente
 Gestione della biblioteca con attività di back o front office, organizzazione eventi culturali, promozione culturale, rapporti con la P.A., Istituti Scolastici e Associazioni locali e altri enti territoriali (in particolare Rete Bibliotecaria Mantovana)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Dal 2017 - 2023
 Rete Bibliotecaria Mantovana

Formazione interna promossa dalla Rete: catalogazione, aggiornamenti editoriali, letture NPL (Nati per Leggere), buone pratiche di scarto e rinnovo materiali, aggiornamento spazi user friendly.

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

9,16 Novembre 2017
 Eupolis Lombardia, Regione Lombardia

Il servizio di reference nella biblioteca pubblica (corso di aggiornamento per bibliotecari)

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*

2008 - 2013
 Istituto Istruzione Superiore “Galileo Galilei” di Ostiglia

Lingua e letteratura Inglese, Spagnola e Tedesca, materie umanistiche.

Diploma di maturità linguistica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

INGLESE

BUONO
 BUONO
 BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccato spirito di gruppo, grazie alla prolungata esperienza di volontariato
Buona capacità di adattamento in ambienti multiculturali maturata attraverso esperienze lavorative e di contatto con il pubblico
Buone capacità comunicative, acquisite grazie agli studi intrapresi, contatto con il pubblico in ambito lavorativo e di impegno nel volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nel corso delle mie esperienze lavorative e personali sono stata spesso chiamata a gestire e organizzare il lavoro di collaboratori e volontari specialmente all'interno di momenti di aggregazione quali: manifestazioni pubbliche, eventi culturali diffusi, divisione in team per stilare progetti di interesse pubblico da presentare ad organi di P.A.
Dal 2018, a seguito della sua costituzione legale, sono presidente di un'associazione di volontariato giovanile; insieme al consiglio direttivo abbiamo redatto documentazioni ufficiali per la registrazione dell'associazione (Atto Costitutivo e Statuto) e la presentazione del bilancio annuale (preventivo e consuntivo).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) e del pacchetto MacOS
Conoscenza di base dell'applicazioni di progettazione grafica PhotoShop e InDesign e ottima dei programmi SwiftPublisher e Logoist
Buona conoscenza della piattaforma per la realizzazione di contenuti multimediali WordPress
Buona conoscenza dell'applicazione di produzione video Adobe Premiere

PATENTE O PATENTI

Patente B

Data

02/08/2023

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data

02/08/2023

Firma