

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	MARIAGRAZIA CEDDIA
Data di nascita	29.07.1969
Comune di residenza e domicilio	Guastalla (RE)
Qualifica	Istruttore direttivo contabile - Cat. D1/D1
Amministrazione	COMUNE DI SUZZARA (MN)
Incarico attuale	Istruttore direttivo contabile - Ufficio Ragioneria - Area Gestione Risorse Finanziarie
Numero telefonico dell'ufficio	0376/513228
E-mail istituzionale	mariagrazia.ceddia@comune.suzzara.mn.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (vecchio ordinamento) conseguita presso Università degli Studi di Parma									
Altri titoli di studio e professionali	DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE conseguito presso Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "B. Russell" di Guastalla (RE)									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Impiegata amministrativa con mansioni inerenti l'area finanziaria e la gestione del personale presso diverse aziende del settore privato - (1999 - 2009) Istruttore direttivo contabile con incarico di Responsabile Settore Economico-Finanziario presso il COMUNE DI QUISTELLO (MN) - (2010 - 2014) Istruttore direttivo contabile con incarico di Responsabile Ufficio Amministrativo e Contabile presso il COMUNE DI FABBRICO (RE) - (2015 -2017)									
Conoscenze linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>discreto</td><td>discreto</td></tr><tr><td>Francese</td><td>discreto</td><td>discreto</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	discreto	discreto	Francese	discreto	discreto
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	discreto	discreto								
Francese	discreto	discreto								
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza e utilizzo del PC e dei programmi informatici più diffusi di videoscrittura, foglio di calcolo elettronico, ecc.. (applicativi Office), di posta elettronica e Internet.									
Altro	Partecipazione a convegni, seminari, corsi di aggiornamento inerenti il proprio ruolo.									