

Curriculum Vitae

Tosato Viviana

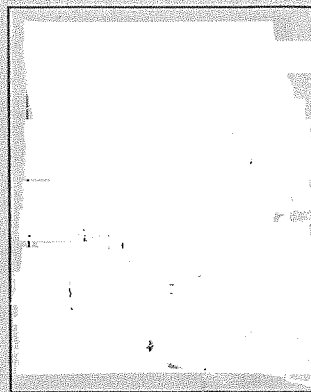
Indirizzo: [REDACTED]

Nata a [REDACTED] il [REDACTED]

Stato civile: [REDACTED]

Cell.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]



FORMAZIONE

STUDI

- **Frequenza** ai vari corsi/convegni/seminari tematici e deontologici, con assolvimento completo dell'obbligo professionale della formazione continua;
- **Abilitazione** all'esercizio della professione di assistente sociale, conseguita con il superamento dell'esame di Stato nella prima sessione del 2009 e successiva iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto, sezione B, n° 2681.
- **Laurea in Scienze del Servizio Sociale** (Facoltà di Scienze della Formazione) conseguita nel Dicembre 2008, presso l'Università degli Studi di Verona, con tesi in Politica Sociale dal titolo: *"Valorizzazione del capitale Sociale: associazioni familiari e gruppi di Auto Mutuo Aiuto"*, relatore docente Dott. S. Cecchi.
- **Maturità in Dirigente di Comunità**, conseguita nel 2004, presso l'Istituto Tecnico per Attività Sociali (ITAS) *"A. Mantegna"* di Mantova.

ESPERIENZE DI TIROCINIO

Tutte le esperienze di tirocinio formativo si sono concluse con la stesura di una relazione finale.

- Febbraio 2006 / Maggio 2007: tirocinio presso U.O.S. "Tutela Età evolutiva, adolescenza e giovani" settore disabilità, presso la sede operativa di Bovolone (AULSS 21), per un totale di 530 ore.
- Novembre 2003: tirocinio presso la "Casa di Soggiorno per Anziani" di Sanguinetto (VR), svolto per un periodo di 2 settimane.
- Febbraio 2003: tirocinio presso il C.E.O.D. la "Scintilla" di Isola della Scala (VR), svolto per un periodo di 2 settimane.
- Marzo 2002: tirocinio presso l'Asilo nido "Emy Kelder" di Mantova, svolto per un periodo di 2 settimane.

LINGUA STRANIERA

Conoscenza dell'Inglese parlato e scritto a livello scolastico.

Idoneità lingua inglese B1 presso il CLA (Centro Linguistico di Ateneo) di Verona.

Novembre 2002: soggiorno studio a Sliema (Malta), con attestato di frequenza di un corso madrelingua organizzato dalla scuola "In lingua", della durata di una settimana.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del pacchetto MS-Office (Word, Excel, PowerPoint) e di Internet Explorer.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Marzo 2019/ ad oggi impiego in qualità di Istruttore Direttivo- Assistente Sociale assunta alle dipendenza della Pubblica Amministrazione del Comune di Ostiglia, con contratto a tempo pieno e indeterminato, ad oggi inquadrata nella posizione di D2;
- Gennaio 2016/ febbraio 2019 impiego in qualità di Assistente Sociale assunta alle dipendenza della Coop. "C.S.A." Mantova, con contratto a tempo pieno e indeterminato presso il solo Comune di Ostiglia;
- Febbraio 2010/ dicembre 2015 impiego in qualità di Assistente Sociale, assunta alle dipendenza della Coop. "C.S.A." Mantova, con contratto a tempo pieno e indeterminato presso 5 Comuni appartenenti all'area territoriale del Distretto di Ostiglia (MN): Sustinente, Serravalle a Po, Ostiglia, Revere, Pieve di Coriano e breve esperienza nel Comune di Bigarello, Distretto di Mantova. Inoltre, impiego come assistente sociale referente dei Comuni del Distretto di Ostiglia (MN) presso l'equipe ad integrazione socio sanitaria *Ce.A.D.* (Centro per l'Assistenza Domiciliare) in attuazione della D.G.R. n. VIII/10759 dell'11.12.09;
- Agosto 2009/ gennaio 2010 impiego in qualità di Assistente Sociale, assunta alle dipendenza della Coop. "C.S.A." Mantova, con contratto a tempo determinato presso 3 Comuni appartenenti all'area territoriale del Distretto di Ostiglia (MN): Comune di Poggio Rusco, Villa Poma, Magnacavallo;
- Gennaio/ giugno 2009: impiego in qualità di Assistente allo Studio (ex lettrice) a bambino ipovedente, strutturato con interventi presso la scuola Primaria di Bonferraro di Sorgà e interventi extrascolastici presso il proprio domicilio;
- Pluriennale esperienza (dal 2003 al 2009) in ripetizioni pomeridiane a bambini/ ragazzi di scuola Primaria e Secondaria, con difficoltà legate ai disturbi dell'apprendimento e con deficit intellettivi, accostandoli in tutte le materie di studio e in attività educative extrascolastiche;
- Pluriennale esperienza di lavoro (dal 2001 al 2009) in qualità di baby sitter.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Passione per lo studio e l'accrescimento delle conoscenze. Elevato senso di responsabilità e adattamento ai vari contesti lavorativi. Disponibilità ad operare con ogni tipo di utenza. Predisposizione al lavoro di equipe, ma anche capacità di organizzazione del lavoro in modo individualizzato e per obiettivi.

VARIE

Possesso patente di guida cat. B – Auto munita.

Frequenza e attestato corso di primo soccorso della Croce Rossa Italiana.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Reg.to UE 679/2016

Villimpenta li, 14/07/2023


Dott.ssa Viviana Tosato
